

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	HİZMET BEDELİ
1	ANTREPO AÇMA BELGE ONAYI	- Oda Kayıt Sureti - Faaliyet Belgesi - Ticaret Sicil Gazetesi - İş yeri Ruhsat Açma ve Çalışma Ruhsatı - Tapu ya da Kira Kontratı - Mimari Proje (Yapı Kullanım Ruhsatı) - Firma Dilekçesi - Vergi Levhası - İmza Sirküleri	3 Gün	150,00-TL
2	YABANCI ÜLKE MÜMESSİLLİK, DİSTRİBÜTÖRLÜK, YETKİ BELGESİ VE SÖZLEŞME ONAYI (ADET)	-İmza Sirküleri	10 Dakika	100,00-TL
3	TARIM, SANAYİ BAKANLIĞI, ISO, TUV,V.B EKSPERTİZ BELGELERİ ONAYI, İNGİLİZCE TİCARET SİCİL GAZETESİ VE İMZA SİRKÜLERİ ONAYI, TÜM RESMİ BELGELER (ADET BAZINDA)	-Oda Kayıt Sureti	2 Dakika	20,00-TL
4	İHRACAT BELGELERİ (A.TR, EUR 1, MENŞE, FORM A, MENŞE İSPAT)	- İhracat Fatura - Tedarik Faturaları - İthalat Beyannameleri ve/veya Menşe Şahadetnamesi (İthal Ürünler için) - Kapasite Raporu(Üretici Firmalar için) - Oda Kayıt Sureti (Yabancı Oda Üyeleri için) - Taahhütnameler(Form-A, A.TR, Eur.1,Eur-Med) - İmza Sirküleri	3 Dakika	Ücretsiz
5	İHRACAT BELGELERİ EKİNDEKİ ONAY İŞLEMİ	-Fatura Aslı ve Fotokopisi (Aslı iade edilmek kaydıyla) - İhracat Belgesi aslı veya fotokopisi - Dilekçe	5 Dakika	15,00-TL (İhracat Belge Onayını Odamızdan yaptıran üyelere 2 Nüshaya kadar ücretsiz)
6	YETKİLENDİRİLMİŞ GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİNCE ODAYA İLETİLEN BİLGİ TALEPLERİ	-Dilekçe	3 Gün	50,00-TL

7	YETKİLENDİRİLMİŞ GÜMRÜK MÜŞAVİRLİĞİNCE ODAYA İLETİLEN DOSYA İNCELEMELERİ	-Dilekçe	3 Gün	300,00-TL
8	ATA KARNESİ	- Dilekçe - Taahhütname - Proforma Fatura - Teminat Bedeli (Proforma Faturanın en az %50si oranındaki tutarın karşılığı oranında TOBB 'ye hitaben düzenlenmiş kesin ve süresiz teminat mektubu ya da nakit teminat şeklinde) - İmza Sirküleri - ATA Karnesi harç makbuzu	5 Dakika	250,00-TL
9	SAYISAL TAKOGRAF KARTI	-Kimlik Aslı ve Fotokopisi -Sürücü Kartı Aslı ve Fotokopisi - Dekont -Biyometrik Fotoğraf (3,5*4.5-Arka Fonu Beyaz)	5 Dakika	-Sürücü Kartı için ; 130,00-TL - Şirket Kartı için ; 260,00-TL
10	DAVETİYE MEKTUPLARI ONAY ÜCRETİ	-İmza Sirküleri	5 Dakika	10,00-TL
11	VİZE BAŞVURU DİLEKÇE ÜCRETİ	-İmza Sirküleri -SGK Hizmet Dökümü(Son 1 aylık)	5 Dakika	10,00-TL
12	TIR KARNESİ VERİLMESİ ÜCRETİ 6 YAPRAKLI TIR KARNESİ	-Taahhüt içerikli Karne Talepnamesi	5 Dakika	155,00-TL
13	TIR KARNESİ VERİLMESİ ÜCRETİ 14 YAPRAKLI TIR KARNESİ	-Taahhüt içerikli Karne Talepnamesi	5 Dakika	299,00-TL

14	TIR SİSTEMİNE GİRİŞ	https://www.tobb.org.tr/TIRveATAKarnesi/TIR/Sayfalar/SistemeGiris.php (Gerekli Evraklar için)	15 Gün	676,00-TL
15	FUAR YETKİ BELGESİ	<ol style="list-style-type: none"> 1- Başvuru dilekçesi ile örneği Birlik tarafından belirlenen başvuru formu ve taahhütname. 2- Şirket ana sözleşmesinin yer aldığı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin aslı ya da tasdikli örneği. 3- Şirketin, en az iki yüz elli bin Türk Lirası ödenmiş sermayeye sahip bulunduğunu ve bu sermayenin öz varlık içinde korunduğuna ilişkin 3568 sayılı Serbest Muhasebecilik, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanunu uyarınca yeminli mali müşavir tarafından düzenlenmiş rapor. 4- Faaliyet belgesi 5- Şirketi bağlayıcı işlemler yapma konusunda hukuken temsile yetkili kılınan kişilere ilişkin tarihi altı aydan daha eski olmayan imza sirküleri. 6- On bin Türk Lirası nakit teminatın şirket adına Birlik tarafından belirlenmiş banka hesabına yatırıldığını gösterir belge 7- Birlik tarafından belirlenmiş banka hesap numarasına sekiz yüz yetmiş beş Türk Lirası başvuru ücretinin yatırıldığına dair belge 	1 Gün	Ücretsiz
16	FUAR DÜZENLEME BAŞVURUSU	<ol style="list-style-type: none"> 1- Yetki Belgesi fotokopisi 2- Başvuru Dilekçesi 3- Noter onaylı başvuru formu ve taahhütname 4- Şirketin yetkili organ kararının noter onaylı örneği 5- Fuar alanına ilişkin tapu, kira sözleşmesi veya fuar alanı idaresi tarafından imzalı ve kaşeli yer tahsis belgesi 6- Birlik tarafından belirlenmiş banka hesap numarasına dört yüz elli Türk Lirası başvuru ücretinin yatırıldığına dair belge 	1 Gün	Ücretsiz
17	FUAR EKLEME BAŞVURUSU	<ol style="list-style-type: none"> 1- Yetki Belgesi fotokopisi 2- Başvuru Dilekçesi 3- Noter onaylı başvuru formu ve taahhütname 4- Şirketin yetkili organ kararının noter onaylı örneği 5- Fuar alanına ilişkin tapu, kira sözleşmesi veya fuar alanı idaresi tarafından imzalı ve kaşeli yer tahsis belgesi 6- Birlik tarafından belirlenmiş banka hesap numarasına yine Birlik tarafından belirlenmiş ve ekleme başvuru tarihine göre değişen başvuru ücretinin yatırıldığına dair belge 	1 Gün	Ücretsiz

DIŞ İLİŞKİLER VE DIŞ TİCARET MÜDÜRLÜĐÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU 2018

18	FUAR DEĐİŐİKLİK BAŞVURUSU	<ul style="list-style-type: none"> 1- Yetki Belgesi fotokopisi 2- Noter onaylı başvuru formu ve taahhütname (sadece değişiklik başvurusu için) 3- Şirketin yetkili organ kararının noter onaylı örneği 4- Fuar alanına ilişkin tapu, kira sözleşmesi veya fuar alanı idaresi tarafından imzalı ve kaşeli yer tahsis belgesi (sadece değişiklik başvurusu için) 5- Birlik tarafından belirlenmiş banka hesap numarasına yine Birlik tarafından belirlenmiş ve değişiklik başvuru tarihine göre değişen başvuru ücretinin yatırıldığına dair belge 	1 Gün	Ücretsiz
19	FUAR İPTAL BAŞVURUSU	<ul style="list-style-type: none"> 1- Şirketin yetkili organ kararının noter onaylı örneği 2- Birlik tarafından belirlenmiş banka hesap numarasına yine Birlik tarafından belirlenmiş ve iptal başvurusu tarihine göre değişen başvuru ücretinin yatırıldığına dair belge 	1 Gün	Ücretsiz
20	FUAR SONUÇ RAPORU BAŞVURUSU	<ul style="list-style-type: none"> 1- Fuar Katalođu, 2- Fuar Sözleşmesi örneği, 3- Sigorta Poliçesi ve Ödeme dekontu, 4- Fuar Sonuç Raporu Formu Örneği, 5- Uluslararası nitelikteki fuar ise; Fuarda yer almış olan doğrudan ya da dolaylı yabancı katılımcıların listesi. 	1 Gün	Ücretsiz

“Başvuru esnasında, yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin, belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda, bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda, ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri:

Adı ve Soyadı : FERHAT AKYÜZ
 Unvanı : Dış İlişkiler ve Dış Tic. Md.
 Adres : Ankara Ticaret Odası
 Telefon : (312) 201 81 93
 Faks : (312) 201 81 87
 E-Posta : ferhat.akyuz@atonet.org.tr

İkinci Müracaat Yeri:

Adı ve Soyadı : F.HADİ FINDIKLI
 Unvanı : Genel Sekreter Yrd.
 Adres : Ankara Ticaret Odası
 Telefon : (312) 201 81 00
 Faks : (312) 201 82 76
 E-Posta : hadi.findikli@atonet.org.tr